



भारतीय विज्ञान संस्थान **INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE**
बेंगलूर **BANGALORE – 560 012**

अतिथि गृह में आवास के लिए अनुरोध
REQUEST FOR ACCOMMODATION AT GUEST HOUSE

संदर्भ Ref:

आवेदन दो प्रतियों में भेजा जाए **APPLICATION TO BE SENT IN DUPLICATE**

तारीख Date

<p>a) व्यक्तिगत INDIVIDUAL आगंतुक/कों का नाम – मोटे अक्षरों में NAME OF THE VISITOR/S - CAPITAL LETTERS</p>	
<p>पदनाम Designation (आगंतुक कम से कम व्याख्याता और उससे ऊपर स्तर पर होना चाहिए Visitor need be at least at the level of Lecturer & above)</p>	
<p>आगंतुक/कों का पता Address of the Visitor(s)</p>	
<p>राष्ट्रीयता Nationality</p>	
<p>संदर्शन का उद्देश्य Purpose of Visit (विवरण दिया जाना है Details to be indicated)</p>	
<p>b) सम्मेलन/कार्यशाला आदि CONFERENCE / WORKSHOP etc., (आगंतुक कम से कम व्याख्याता और उससे ऊपर स्तर पर होना चाहिए Visitor need be at least at the level of Lecturer & above)</p>	
<p>संदर्शन की अवधि और सीमा Period of Visit & Duration (केवल 15 दिन से कम Less than 15 days only)</p>	<p>Fromसे Toतक दिनों की संख्या Number of Days</p>
<p>आवास का प्रकार Type of Accommodation (उपयुक्त को टिक करें Tick as Appropriate) (वातानुकूलित और गैर- वातानुकूलित कमरे का आबंटन उपलब्धता पर निर्भर है A/C & Non A/C rooms will be allotted subject to availability)</p>	<p><input type="checkbox"/> गैर- वातानुकूलित सिंगल बेड रूम <input type="checkbox"/> वातानुकूलित सिंगल बेड Single Bed Room Non A/C <input type="checkbox"/> Single Bed Room A/C</p> <p><input type="checkbox"/> गैर- वातानुकूलित डबल बेड रूम <input type="checkbox"/> वातानुकूलित डबल बेड Double Bed Room Non A/C <input type="checkbox"/> Double Bed Room A/C</p> <p>अपेक्षित कमरों की कुल संख्या : एक (1) डीलक्स रूम Total No. of Rooms Required ONE (1) Deluxe Room</p>
<p>भुगतान विवरण PAYMENT DETAILS (उपयुक्त को टिक करें Tick as Appropriate) जब भी मेहमानों द्वारा शुल्क का भुगतान किया जाता है, वैकल्पिक डेबिट शीर्ष को इंगित करना आवश्यक है ताकि अतिथि द्वारा आवास का उपयोग नहीं करने के मामले में "नो शो" प्रभार किया जा सके। Whenever the charges are to be paid by the guests, it is necessary to indicate alternative Debit Head for levying 'No Show' charges, in case the guest does not utilize the accommodation.</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> अतिथि द्वारा By Guest - वैकल्पिक डेबिट शीर्ष Alternative Debit Head.....</p> <p>b) <input type="checkbox"/> विभाग द्वारा By Dept – डेबिट शीर्ष Debit head)</p>
<p>आवास के लिए संकाय सदस्य अनुरोध Faculty Member request for accommodation</p>	<p>नाम Name..... पदनाम Designation..... हस्ताक्षर Signature</p>
<p>विभागाध्यक्ष की सिफारिश Recommendation of Chairman of the Department</p>	<p>हस्ताक्षर Signature</p>

शर्तें एवं निबंधन Terms & Conditions:

1. "नो शो" प्रभार : बुक किए जाने वाले प्रत्येक बुकिंग के लिए एक दिन का किराया लगाया जाएगा यदि बुकिंग को कम से कम 48 घंटे पहले रद्द नहीं किया गया है और बुकिंग दूसरे दिन के लिए स्वचालित रूप से रद्द कर दी जाएगी।
NO SHOW CHARGES: one day rent for each of the accommodation booked will be levied if the booking is not cancelled atleast 48 hours earlier and the booking will be automatically cancelled for the second day.
2. अतिथि गृह और शताब्दी आगंतुक सदन में आवास के लिए योग्य होने के लिए आगंतुक को कम से कम व्याख्याता स्तर होने की आवश्यकता है
Visitors need to be at least at the level of Lecturer to be eligible for accommodation at Guest House as well as Centenary Visitors

House.

* 3. जब भी मेहमानों द्वारा शुल्क का भुगतान किया जाता है, बैकल्पिक डेबिट शीर्ष को इंगित करना आवश्यक है ताकि अतिथि द्वारा आवास का उपयोग नहीं करने के मामले में "नो शो" प्रभार किया जा सके। Wherever the charges have to be paid by the guests, it will be necessary to indicate alternative Debit Head for levying 'No Show' charges, in case the guest does not utilize the accommodation.

4. आवेदन को कम से कम 10 दिन पहले भेजा जाना चाहिए। Application should be sent at least 10 days in advance.

5. अगर मेहमान को उनके आगमन पर नाश्ता, दोपहर या रात का खाना चाहिए, तो एक दिन पूर्व सूचना दी जानी चाहिए। One day prior notice shall be sent if the guest needs Breakfast, Lunch or Dinner on his arrival

6. मेहमानों के मूल्यवान चीजों के लिए अतिथि गृह ज़िम्मेदार नहीं है। Guest House is not responsible for valuable of the guests

केवल अतिथि गृह के उपयोगार्थ FOR USE BY GUEST HOUSE ONLY		वापस किया गया Returned W/c
पं.नं.Reg. No.....	पृ.नं.Page No.....	() कमरे/कमरों का आबंटन पुष्टि के जाती है
तारीख Date.....	कमरा नं. Room No...	Allotment of () room(s) is confirmed. From.....से to.....तक

(हस्ताक्षर Signature)

प्रभारी-अतिथि गृह Guest House In-charge

संदर्भ सं.आर(आरओ)/एमजीएच&सीवीएच/2017/1790
Ref. No.: R(RO)/MGH&CVH/2017/1790.

दिनांक : 21 अगस्त 2017
Date: 21st August 2017

मुख्य अतिथि गृह, आईआईएससी के उपयोग के लिए दर में निम्नलिखित संशोधन (1 सितंबर 2017 से प्रभावी)

**The following revision of tariff for the usage of Main Guest House, IISc.
(w.e.f. 1st September 2017)**

क्रम सं. Sl. No.	कमरे का प्रकार Type of Room	संस्थान की अथिति की दर Institute Guest Rate	बाहरी अथिति की दर Outside Guest Rate
	आवास LODGING		
1.	सिंगल गैर-वातानुकूलित Single Non A/C	300.00	450.00
2.	सिंगल वातानुकूलित Single A/C	450.00	600.00
3.	डबल गैर-वातानुकूलित Double Non A/C	1,500.00	2,250.00
4.	डबल वातानुकूलित Double A/C	2,500.00	3,750.00
	बोर्डिंग BOARDING		
5.	नाश्ता Breakfast	45.00	45.00
6.	दुपहर/रात का खाना Lunch/Dinner	55.00	55.00
7.	विशेष भोजन Special Lunch	115.00 to 150.00	115.00 to 150.00

नाश्ता & दुपहर/रात के खाना का समय Breakfast & Lunch & Dinner Time		
	नाश्ता Breakfast	7.30 a.m. to 9.00 a.m.
	दुपहर का खाना Lunch	1.00 p.m. to 2.00 p.m.
	रात का खाना Dinner	7.30 p.m. to 9.00 p.m.

- दर्शित दरों में जीएसटी 18% शामिल नहीं है। The rates indicated are exclusive of GST at 18%